

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении медико-социальной реабилитации
смоленского областного государственного бюджетного учреждения
«Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями
«Вишенки»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность отделения медико-социальной реабилитации смоленского областного государственного бюджетного учреждения «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Вишенки» (далее - Отделение).

1.2. Отделение является структурным подразделением смоленского областного государственного бюджетного учреждения «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Вишенки» (далее – Учреждение).

1.3. Деятельность Отделения регламентируется законодательством Российской Федерации, Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Смоленской области, Уставом Учреждения, Положением об Учреждении, настоящим Положением и правилами внутреннего трудового распорядка для работников СОГБУ «Центр «Вишенки».

1.4. Отделение осуществляет медицинскую деятельность на основании лицензии, полученной Учреждением, в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Комплектование кадров Отделения осуществляется в соответствии со штатным расписанием Учреждения директором Учреждения.

1.5. Отделение размещается в специально построенном или приспособленном здании с необходимыми помещениями, которые должны соответствовать санитарно-гигиеническим, противопожарным требованиям и требованиям охраны труда и располагать всеми видами коммунально-бытового устройства. Для осуществления своей деятельности Отделение обеспечивается необходимым материально-техническим оснащением.

1.6. Управление Отделением осуществляет заместитель директора по лечебно-реабилитационной работе, который назначается директором Учреждения и подчиняется ему. В задачу заместителя входит планирование, организация и контроль работы отделения.

2. Цели и задачи Отделения

2.1. Цель деятельности Отделения: реализации индивидуальных программ социальной реабилитации, включающих услуги по социально-медицинской реабилитации; социально-средовой, и социально-бытовой адаптации, физкультурно-оздоровительные мероприятия для детей-инвалидов и несовершеннолетних с ограниченными возможностями от 0-х до 18-ти лет и инвалидов молодого возраста от 18 до 30 лет (далее – Получателей услуг), а также одного из родителей (законных представителей) в случае если дети-инвалиды, несовершеннолетние с ограниченными возможностями или инвалиды молодого возраста от 18 до 30 лет находятся на постельном режиме, либо не обслуживает себя самостоятельно по состоянию здоровья и нуждается в индивидуальном уходе,

2.2. Задачи Отделения:

- проводить оценку реабилитационного потенциала Получателей услуг с учетом данных анамнеза, объективного исследования, параклинических методов диагностики, изучения медицинской документации;
- разрабатывать и проводить реабилитационные медико-социальные мероприятия на основании индивидуальных программ социальной реабилитации;
- осуществлять квалифицированное медицинское консультирование Получателей услуг, родителей (законных представителей) Получателей услуг;
- содействовать повышению реабилитационной компетентности родителей (законных представителей) Получателей услуг;
- обеспечивать оказание адекватной лечебно-оздоровительной помощи Получателям услуг;
- вырабатывать тактику ведения реабилитационных мероприятий детей-инвалидов, несовершеннолетних с ограниченными возможностями и инвалидов молодого возраста от 18 до 30 лет, в том числе в межреабилитационный период.

2.4 Отделению выделяются оборудованные помещения, которые должны соответствовать санитарно-гигиеническим, противопожарным требованиям и требованиям охраны труда и располагать всеми видами коммунально-бытового устройства, а также необходимым материально-техническим оснащением и инвентарем.

2.5. Социальные услуги в форме социального обслуживания оказываются Учреждением бесплатно для категории лиц, определенных ст. 31 Федерального закона Российской Федерации от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

В отсутствие оснований для бесплатного предоставления социальных услуг их соответствующие виды оказываются гражданину на платной (возмездной) основе. Платная социальная услуга может предоставляться гражданину за полную или частичную плату. Определение размеров платы осуществляется в соответствии со статьей 32 Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» на основе соответствующих тарифов, законом Смоленской области от 24 апреля 2014 года № 33-з «Об установлении размера предельной величины среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в Смоленской области», Постановлением Администрации Смоленской области от 9 сентября 2014 № 637 «О размере платы за предоставление социальных услуг и порядке ее взимания».

Плата за предоставляемые социальные услуги зачисляются на счет Учреждения и направляются на его развитие, улучшение социального обслуживания Получателей услуг сверх ассигнований, выделяемых из бюджета (приказ Департамента Смоленской области по социальному развитию № 749 от 14.07.2014).

3. Виды деятельности Отделения

Для достижения указанных целей и задач Отделение осуществляет следующие виды деятельности:

- предоставление социальных услуг в соответствии с Перечнем социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Смоленской области (Приложение к Областному закону от 26.09.2014 № 114-з) Порядком предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Смоленской области, утвержденного Постановлением Администрации Смоленской области от 12.09.2014 года № 645, утвержденными стандартами социальных услуг Учреждения (Приложение 1 к Приказу СОГБУ «Центр «Вишенки» № 2 «А» от 12.01.2015 г.), Порядком предоставления срочных услуг Учреждения (Приложение к Приказу СОГБУ «Центр «Вишенки» от 29.12.2021 № 322 «А») и Порядком обслуживания на дому (приложение к Приказу СОГБУ «Центр «Вишенки» от 29.12.2021 № 327 «А») в объеме предусмотренной индивидуальной программой предоставления социальных услуг;

- оказание консультативной помощи и обучение родителей (законных представителей) основам медико-психологических и медико-социальных знаний, навыков и умений для проведения реабилитационных мероприятий в домашних условиях;
- контроль за качеством организации обеспечения Получателей социальных услуг питанием, в том числе диетическим;
- подбор для Получателей услуг необходимых вспомогательных технических средств;
- создание условий для осуществления реабилитационных, физкультурно-оздоровительных и профилактических мероприятий;
- обеспечение процесса медико-социальной реабилитации необходимым, в том числе высокотехнологичным оборудованием;
- проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;
- проведение санитарно-просветительной работы с Получателями услуг и сотрудниками Учреждения;
- осуществление мероприятий по повышению профессиональных компетенций работников отделения;
- обеспечение взаимодействия с сотрудниками других отделений;
- обеспечение межведомственного взаимодействия и расширение круга социальных партнеров для более эффективного и качественного выполнения задач, поставленных перед отделением;
- проведение организационно-методической работы;
- ведение документации в соответствии с Номенклатурой дел.

4. Субъекты деятельности Отделения

4.1. Несовершеннолетние, имеющие статус «ребенок – инвалид» и несовершеннолетние с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от рождения до 18 лет и инвалиды молодого возраста от 18 до 30 лет.

4.2. Родители (лица их замещающие), осуществляющие уход за проходящими реабилитацию детьми-инвалидами и несовершеннолетними с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами молодого возраста, нуждающимися по состоянию здоровья в индивидуальном уходе.

4.3. Специалисты Отделения, которые осуществляют свою деятельность по реализации индивидуальных программ социальной реабилитации в части социально-медицинской реабилитации; социально-средовой, и социально-бытовой адаптации, физкультурно-оздоровительные мероприятия.

4.4. Специалисты Учреждения.

5. Документация и отчетность

5.1. Основными документами, регламентирующими работу Отделения, являются Положение об отделении и должностные инструкции сотрудников Отделения.

5.2. Деятельность Отделения планируется:

- в разделе годового плана Учреждения;
- в ежемесячных планах Отделения.

5.3. Для проведения учета и контроля работы Отделения осуществляется ведение документов в соответствии с утвержденной Номенклатурой дел по Учреждению.