

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об отделении социально-консультативной помощи**  
**смоленского областного государственного бюджетного учреждения**  
**«Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями**  
**«Вишенки»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность отделения социально-консультативной помощи смоленского областного государственного бюджетного учреждения «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Вишенки» (далее - Отделение).

1.2. Отделение является структурным подразделением смоленского областного государственного бюджетного учреждения «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Вишенки» (далее – Учреждение).

1.3. Деятельность Отделения регламентируется законодательством Российской Федерации, Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Смоленской области, Уставом Учреждения, Положением об Учреждении, настоящим Положением и правилами внутреннего трудового распорядка для работников СОГБУ «Центр «Вишенки».

1.4. Отделение предназначено для предоставления социальных услуг с Перечнем социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Смоленской области (Приложение к Областному закону от 26.09.2014 № 114-з) Порядком предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Смоленской области, утвержденного Постановлением Администрации Смоленской области от 12.09.2014 года № 645, утвержденными стандартами социальных услуг Учреждения (Приложение 1 к Приказу СОГБУ «Центр «Вишенки» № 2 «А» от 12.01.2015 г.), Порядком предоставления срочных услуг Учреждения (Приложение к Приказу СОГБУ «Центр «Вишенки» от 29.12.2021 № 322 «А») и Порядком обслуживания на дому (приложение к Приказу СОГБУ «Центр «Вишенки» от 29.12.2021 № 327 «А») в объеме предусмотренной индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

1.5. Комплектование кадров Отделения осуществляется в соответствии со штатным расписанием Учреждения директором Учреждения.

1.6. Для размещения отделения выделяются помещения, которые должны соответствовать санитарно-гигиеническим, противопожарным требованиям и требованиям охраны труда, располагать всеми видами коммунально-бытового устройства. Для осуществления своей деятельности Отделение обеспечивается необходимым материально-техническим оснащением и инвентарем.

1.7. Управление Отделением осуществляет заведующий отделением, который назначается директором Учреждения и подчиняется ему. В задачу заведующего отделением входит планирование, организация и контроль работы отделения.

**2. Цели и задачи Отделения**

2.1. Цель деятельности Отделения: оказание консультативной социально-психологической, юридической помощи, а также гуманитарной помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями и инвалидам молодого возраста от 18 до 30 лет, а также их родителям (законным представителям) проживающим на территории Смоленской области.

Задачи Отделения:

- выявлять несовершеннолетних с ограниченными возможностями и инвалидов молодого возраста, воспитывающихся в семьях и проживающих на территории Смоленской области;
- обеспечивать организацию и проведение консультативной социально-психологической, социально-педагогической и правовой помощи детям-инвалидам, несовершеннолетним с ограниченными возможностями, инвалидам молодого возраста от 18 до 30 лет и их родителям (законным представителям);
- вести учет данных о несовершеннолетних с ограниченными возможностями и инвалидах молодого возраста, а также их семьях, проживающих на территории Смоленской области;
- сотрудничать с учреждениями органов социальной защиты населения, здравоохранения, образования, культуры, спорта и другими учреждениями, работающими в сфере реабилитации ребёнка и его семьи;
- изучать действующие нормативные правовые акты Российской Федерации, вести учет изменений и дополнений, вносимых в нормативные правовые акты в области нормативно-правового сопровождения инвалидов и их семей, проводить консультативно-разъяснительную работу для получателей услуг учреждения.

2.4. Социальные услуги в форме социального обслуживания оказываются Отделением бесплатно для категории лиц, определенных ст. 31 Федерального закона Российской Федерации от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

В отсутствие оснований для бесплатного предоставления социальных услуг их соответствующие виды оказываются гражданину на платной (возмездной) основе. Платная социальная услуга может предоставляться гражданину за полную или частичную плату. Определение размеров платы осуществляется в соответствии со статьей 32 Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» на основе соответствующих тарифов, законом Смоленской области от 24 апреля 2014 года № 33-з «Об установлении размера предельной величины среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в Смоленской области», Постановлением Администрации Смоленской области от 9 сентября 2014 г. № 637 «О размере платы за предоставление социальных услуг и порядке ее взимания».

Плата за предоставляемые социальные услуги зачисляются на счет Учреждения и направляются на его развитие, улучшение социального обслуживания Получателей услуг сверх ассигнований, выделяемых из бюджета (приказ Департамента Смоленской области по социальному развитию № 749 от 14.07.2014 г.).

### **3. Виды деятельности Отделения**

Для достижения указанных целей и задач Отделение осуществляет следующие виды деятельности:

- предоставление социальных услуг в соответствии с Перечнем социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Смоленской области (Приложение к Областному закону от 26.09.2014 № 114-з), Порядком предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Смоленской области, утвержденного Постановлением Администрации Смоленской области от 12.09.2014 года № 645, утвержденными стандартами социальных услуг Учреждения (Приложение 1 к Приказу СОГБУ «Центр «Вишенки» № 2 «А» от 12.01.2015 г.), Порядком предоставления срочных услуг Учреждения (Приложение к Приказу СОГБУ «Центр «Вишенки» от 29.12.2021 № 322 «А») и Порядком обслуживания на дому (приложение к Приказу СОГБУ «Центр «Вишенки» от 29.12.2021 № 327 «А») в объеме предусмотренном индивидуальной программой предоставления социальных услуг; - ведение работы по социально-трудовой, социально-бытовой и социально-творческой реабилитации Получателей услуг

с учетом их возраста, индивидуальных ограничений жизнедеятельности, интеллектуального развития, способностей и трудовых навыков и требований общества;

- проведение мероприятий по распространению информации о деятельности Учреждения и возможностях получения социальных услуг несовершеннолетним с ограниченными возможностями, инвалидам молодого возраста от 18 до 30 лет, проживающим на территории Смоленской области;

- разработка и реализация адаптированных программ дополнительного образования в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и действующей лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- организация и проведение выездов мобильных бригад специалистов для консультативной помощи по запросу семей с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ, проживающими на территории Смоленской области;

- организация оказания адресной помощи семьям, воспитывающим несовершеннолетних с ограниченными возможностями, включающая информационную, правовую, материальную, психологическую, медицинскую и другие виды помощи в том числе за счет благотворительных средств;

- взаимодействие с органами социальной защиты населения, здравоохранения, образования, культуры и другими учреждениями муниципальных образований Смоленской области по вопросам оказания со несовершеннолетним с ограниченными возможностями и их семей;

- осуществление мероприятий по повышению профессиональных компетенций работников;

- обеспечение взаимодействия с сотрудниками других отделений;

- обеспечение межведомственного взаимодействия и расширение круга социальных партнеров для более эффективного и качественного выполнения задач, поставленных перед отделением;

- проведение организационно-методической работы;

- ведение документации в соответствии с Номенклатурой дел.

#### **4. Субъекты деятельности Отделения**

4.1. Несовершеннолетние, имеющие статус «ребенок – инвалид» и несовершеннолетние с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от рождения до 18 лет и инвалиды молодого возраста от 18 до 30 лет.

4.2. Родители (лица их замещающие), осуществляющие уход за проходящими реабилитацию детьми-инвалидами и несовершеннолетними с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами молодого возраста, нуждающимися по состоянию здоровья в индивидуальном уходе.

4.3. Специалисты Отделения, которые осуществляют деятельность по реализации индивидуальных программ реабилитации социальной реабилитации Получателей услуг в части оказания социально-консультативной и социально-правовой помощи.

4.4. Специалисты Учреждения.

#### **5. Документация и отчетность**

5.1. Основными документами, регламентирующими работу Отделения, являются Положение об отделении и должностные инструкции сотрудников Отделения.

5.2. Деятельность Отделения планируется:

- в разделе годового плана Учреждения;

- в ежемесячных планах Отделения.

5.3. Для проведения учета и контроля работы Отделения осуществляется ведение документов в соответствии с утвержденной Номенклатурой дел по Учреждению